

OFFRE D'EMPLOI

EDUCATEUR SPORTIF BMX RACE (H/F)

Dans le cadre de l'ouverture prochaine de la première piste de BMX Race (inter-challenge) en Nouvelle-Calédonie, le comité régional qui assure la gestion et l'animation de cet équipement, recrute son éducateur sportif.

Identification du Poste : Technicien du groupe 3 ou 4 (selon expérience) de la Convention Collective Nationale du Sport, à temps plein, vous serez rattaché directement au Bureau exécutif de l'association et à son président, auxquels vous rendrez compte périodiquement des missions effectuées.

Définition générale du poste : En collaboration avec le président de la commission BMX et le Manager technique Territorial, vous serez chargé de diriger le programme sportif de l'activité BMX, et d'animer le volet administratif de cette discipline.

Temps complet 39 heures/semaine ; basé à Nouméa.

Intéressement sur missions complémentaires apportées par l'éducateur.

Contrat à Durée Indéterminée.

Missions du poste

1. Missions sportives et encadrement :

- Organiser et coordonner l'activité BMX
- Encadrer les groupes de pratiquants en fonction des niveaux et des besoins, y compris les scolaires (animation des Temps d'Activités Périscolaires, séquences de sport scolaire...)
- Encadrer les sélections régionales sur les compétitions de tout niveau
- Assurer le suivi sportif et établir les programmes d'entraînement pour le groupe « compétition »
- Elaborer une stratégie de développement vers le haut niveau, et la mettre en œuvre
- Accueillir les pratiquants « tout public » (baptêmes, initiations...)
- Organiser les opérations annuelles de promotion de la discipline et de détection
- Proposer et animer le projet de formation technique annuel en collaboration avec l' élu du bureau responsable de la section BMX
- Entretien et renouveler le matériel technique et pédagogique
- Assurer l'entretien quotidien dit « de propreté » de la piste
- Former les éducateurs bénévoles des clubs

2. Mission administrative et communication

- Assurer le secrétariat de la section BMX
- Assurer une permanence physique, téléphonique et internet
- Concevoir, proposer et animer le projet de représentations du club, en collaboration avec l' élu du bureau responsable de la section BMX (stand, site internet, dépliants,...)
- Participer aux réunions internes du CRCNC
- Communiquer sur les actions menées et le développement de sur l'activité BMX par les différents supports (presse, radio, site internet, réseaux sociaux)
- Concevoir et organiser des activités avec les centres de vacances et de loisirs ; gérer le volet administratif
- Concevoir et organiser des activités avec les écoles et collèges ; gérer le volet administratif

Moyens mis à disposition :

Ordinateur portable ; Imprimante ; Matériel pédagogique ; prise en charge de l'abonnement téléphonique.

Profil recherché et compétences requises

- Diplôme d'État de la Jeunesse de l'Éducation Populaire et Sports (**DEJEPS**) – **mention BMX** (obligatoire)
- Avoir une activité ou une expérience récente de pilote de BMX en compétition
- **Expérience de deux ans minimums sur un poste similaire**
- Qualités pédagogiques
- Forte aisance relationnelle avec l'ensemble des partenaires : pilotes, parents, partenaires institutionnels, établissements scolaires, bénévoles, autres clubs sportifs...
- Qualités rédactionnelles et connaissances de base en communication
- Autonomie et sens de l'initiative
- Sens de la gestion des priorités
- Disponibilité
- Permis B indispensable

Rémunération : 250.000 F CFP (2.100€) Net Mensuelle sur 12 mois.

Poste à pourvoir au **01/04/2025**.

Modalités de recrutement

Adresser CV + lettre de motivation à contact@crc.nc

Candidature par mail uniquement à Monsieur le Président

Fournir la carte professionnelle d'éducateur sportif.